

检查清单：提交提名之前的必备材料

2025 年一丹奖

如果在开始提名之前把材料准备齐全，包括候选人和推荐人需要提供的材料，提名过程会更加便捷。

您不必按任何顺序填写表格，一边填写表格一边储存信息，最后提交即可。在截止日期（2025 年 3 月 31 日）之前，您可以随时编辑提名表格的信息。评审在此之前不会审阅任何信息。

请仔细检查：

确认所有材料（包括两分钟视频）都以英语书写或口述。不然，请附上英语翻译或字幕。

确认所有上传的补充资料大小不超过 40MB（不包括两分钟的视频）。该视频不超过 200MB 即可。

所有提交的链接直至 2025 年 9 月都可以正常跳转。



注：如果您希望表彰的个人或团队在某个组织内工作，该组织的领导人应当是候选人、提名人或推荐人之一（以示他们支持该提名）。

由候选人/团队提供:

- 个人信息: 全名、出生日期、职位及组织机构名称、居住地址、手机号码及电邮地址
- 简历
- 不超过 200 字的个人简介 (若提名团队, 团队的每位成员须提供自己的个人简介)
- 不超过两分钟的视频, 阐明自己将如何运用项目奖金 (文件大小不超过 200MB, 请采用以下任何格式上传视频: .MP4、.MOV、.AVI 或者.M4V)。不论是个人或团队, 只需附上一个视频
- 项目主要受惠国家或地区的列表 (最多 10 个)。
- 教育研究奖的提名:**
提供至少两篇, 最多五篇的相关出版物。虽然我们接受书籍、书籍章节、文章、教学材料、演讲稿件、视频等, 请至少提供两篇通过同行评审的论文。最好以 PDF 形式上传出版物 (或者上传链接)。
如果上传链接, 请确保我们可以直接访问文章, 不受付费墙限制。
- 教育发展奖的提名:**
提供针对项目的第三方独立评估报告。虽然对此没有硬性要求, 但还是鼓励候选人提供任何相关报告供评审参考。

由推荐人提供:

- 最多五封来自不同推荐人的推荐信 (每封信不超过 5,000 字)。大多数提名都会附上五封推荐信, 每份提名至少需要两封。如果是自荐提名 (个人或团队), 就需要至少三封推荐信。我们只接受最多一位来自于候选人/团队相同机构的推荐人, 其他推荐人应该来自外部机构
- 所有推荐人的个人信息: 全名、职位及组织机构名称、邮寄地址、手机号码及电邮地址。

由提名人提供:

- 不超过 500 字的个人陈述, 阐述候选人/团队的哪些成果可以使其从其他候选人/团队中脱颖而出
- 针对每项评审标准 (每项不超过 1,000 字), 解释候选人/团队及其成就如何具备“具远见、富创新精神、具改革能力、具可持续性” 这四项评审标准。
- 教育研究奖的提名:**
提供候选人/团队对未来计划的概述及解释。
- 教育发展奖的提名:**
阐明候选人/团队的工作如何解决当地需求, 例如: 解释问题的严重性及广泛性, 项目的受惠群体等
- 请根据候选人/团队工作的主题, 选择至少一项以上的相关选项: 紧急情况下的教育; 教育公平性、普惠性及多样性; 政策制定与系统改变; 基础学习、学习/教学方法与环境; 社会情感学习; 科技; 终身学习
- 您可以提交任何与提名相关的补充资料。虽然对此没有硬性要求, 但是我们强烈建议您上传任何具有说服力的相关信息, 向评审展示候选人何为应获一丹奖。